

Số: 199/BG- BVĐKKVBMe
Về việc công khai nhu cầu bảo trì phần
mềm Quản lý bệnh viện năm 2026-2027

Bắc Mê, ngày 29 tháng 7 năm 2026

Kính gửi: Các nhà cung cấp dịch vụ tại Việt Nam

Căn cứ Luật Đấu thầu ngày 23/06/2023;

Căn cứ Luật số 57/2024/QH15 ngày 29/12/2024 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật quy hoạch, Luật đầu tư, Luật đầu tư theo phương thức đối tác công tư và Luật đầu thầu;

Căn cứ Căn cứ Luật số 90/2025/QH15 ngày 25/6/2025 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật đầu thầu, Luật đầu tư theo phương thức đối tác công tư, Luật hải quan, Luật thuế giá trị gia tăng, Luật thuế xuất khẩu, thuế nhập khẩu, Luật đầu tư, Luật đầu tư công, Luật quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định số 186/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Nghị định số 214/2025/NĐ-CP ngày 04/8/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật đầu thầu về lựa chọn nhà thầu;

Căn cứ Biên bản họp ngày 28/7/2026 của Bệnh viện Đa khoa khu vực Bắc Mê về việc thông qua chủ trương thực hiện hạng mục: Bảo trì hệ thống phần mềm Quản lý bệnh viện năm 2026-2027.

Bệnh viện đa khoa khu vực Bắc Mê có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo, xây dựng giá gói thầu, làm cơ sở tổ chức lựa chọn nhà thầu cho gói thầu: Bảo trì hệ thống phần mềm Quản lý bệnh viện năm 2026-2027 với nội dung cụ thể như sau:

I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá

1. Đơn vị yêu cầu báo giá: Bệnh viện Đa khoa khu vực Bắc Mê. Địa chỉ: thôn Yên Phú, xã Bắc Mê tỉnh TUYÊN QUANG.

2. Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá: Đặng Thanh Hoa – Trưởng phòng Tổ chức CB- HCQT .

3. Cách thức tiếp nhận báo giá theo một trong các cách thức sau:

- Nhận trực tiếp tại Phòng Văn thư, tầng 2 nhà C của Bệnh viện tại địa chỉ: thôn Yên Phú, xã Bắc Mê tỉnh TUYÊN QUANG.

+ Gửi chuyển phát nhanh đến địa chỉ nhận: Bà Đặng Thanh Hoa – Trưởng phòng Tổ chức CB- HCQT- Bệnh viện Đa khoa khu vực Bắc Mê .; Địa chỉ: thôn Yên Phú, xã Bắc Mê tỉnh Tuyên Quang. – Điện thoại: 0833480195.

- Gửi qua địa chỉ mail: benhviendkbacme25@gmail.com

4. Thời hạn tiếp nhận báo giá: Đến trước 14 giờ, ngày 31 tháng 7 năm 2026. Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

5. Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 120 ngày, kể từ ngày báo giá.

II. Nội dung yêu cầu báo giá

1. Danh mục nhu cầu dịch vụ: *Chi tiết tại Phụ lục 1.*

2. Mẫu báo giá mua sắm thiết bị y tế: *Chi tiết tại Phụ lục 2.*

Bệnh viện rất mong nhận được báo giá của các nhà cung cấp đúng thời gian nêu trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đăng Website bệnh viện;
- Lưu: VT, Phòng TCCB- HCQT.



Nguyễn Ngọc Chung



Phụ lục 1
DANH MỤC NHU CẦU DỊCH VỤ

(Kèm theo Công văn số 199/BG-BVĐKKVBMe ngày 29 tháng 7 năm 2026 của Bệnh viện đa khoa khu vực Bắc Mê tỉnh Tuyên Quang)

STT	Danh mục dịch vụ	Mô tả nội dung công việc và các thông tin liên quan	Đơn vị tính	Số lượng	Ghi chú
1	Giám sát hoạt động cơ sở dữ liệu	Kiểm tra, đánh giá việc sao lưu dữ liệu:	Gói	1	
		Kiểm tra các file log không cần thiết, khi lượng log quá lớn, gây chậm hệ thống;			
		Kiểm tra hoạt động của các constraint, trigger, job...			
		Kiểm tra các file sao lưu cũ (gây đầy ổ trong quá trình tự sao lưu, sao lưu) không ảnh hưởng đến quá trình sao lưu sao lưu của hệ thống;			
		Kiểm tra các dữ liệu rác, dữ liệu dư thừa không cần lưu trữ;			
		Loại bỏ dữ liệu dư thừa, tăng tốc độ truy cập CSDL			
		Dọn dẹp các file log không cần thiết, khi lượng log quá lớn, gây chậm hệ thống			
		Tiến hành ngắt/khởi động lại các tiến trình bị treo, hoặc chạy quá chậm, chiếm nhiều tài nguyên;			
		Dọn dẹp các dữ liệu rác, dữ liệu dư thừa không cần lưu trữ;			
		Dọn dẹp các file sao lưu cũ (gây đầy ổ trong quá trình tự sao lưu, sao lưu) không ảnh hưởng đến quá trình sao lưu sao lưu của hệ thống;			
2	Hỗ trợ sử dụng phần mềm	Hỗ trợ sử dụng phần mềm	Gói	01	
		Hỗ trợ người dùng trong việc sử dụng phần mềm. Tiếp nhận và xử lý các vấn đề phát sinh hàng ngày. Có thể hướng dẫn khắc phục sự cố thông qua 3 hình thức: Tư vấn qua điện thoại, xử lý qua Ultraview, Teamview hoặc có kỹ thuật trực tiếp đến tại bệnh viện để xử lý trong trường hợp cần thiết.			
		Hỗ trợ cán bộ quản trị trong việc quản trị phần mềm			
		Lập báo cáo cho các công việc đã thực hiện và đề xuất, kiến nghị (nếu có)			
		Lập báo cáo cho các công việc đã thực hiện và đề xuất, kiến nghị (nếu có)			
		Tổng hợp, kiểm tra, xin xác nhận công việc nhà thầu đã thực hiện và đề xuất kiến nghị			
3	Chỉnh sửa các lỗi hoặc yêu cầu phát sinh	Tổng hợp các lỗi hoặc yêu cầu phát sinh và đề xuất phương án xử lý Yêu cầu phát sinh bao gồm: các thay đổi của liên Bộ, BHXH Việt Nam, Bộ Tài chính, Bộ Y tế để đáp ứng nhu cầu phát triển chung.	Gói	01	

STT	Danh mục dịch vụ	Mô tả nội dung công việc và các thông tin liên quan	Đơn vị tính	Số lượng	Ghi chú
		Tiến hành sửa lỗi/phát triển phần mềm			
		Kiểm thử những nội dung chỉnh sửa			
		Cập nhật nội dung chỉnh sửa lên hệ thống thực			
		Lập báo cáo cho các công việc đã thực hiện và đề xuất, kiến nghị (nếu có)			
		Tổng hợp, kiểm tra, xin xác nhận công việc nhà thầu đã thực hiện và đề xuất kiến nghị			
		Tổng cộng 03 nội dung công việc			

**MẪU BÁO GIÁ**

(Kèm theo Công văn số 199/BG- BVĐKKVBMe ngày 29 tháng 7 năm 2027 của Bệnh viện đa khoa KV Bắc Mê tỉnh Tuyên Quang)

BÁO GIÁ⁽¹⁾

Kính gửi: ... [ghi rõ tên của Chủ đầu tư yêu cầu báo giá]

Trên cơ sở yêu cầu báo giá của Bệnh viện đa khoa KV Bắc Mê tỉnh Tuyên Quang, chúng tôi [ghi tên, địa chỉ của hãng sản xuất, nhà cung cấp; trường hợp nhiều hãng sản xuất, nhà cung cấp cùng tham gia trong một báo giá (gọi chung là liên danh) thì ghi rõ tên, địa chỉ của các thành viên liên danh] báo giá cho các thiết bị như sau:

1. Báo giá cho các dịch vụ liên quan

STT	Danh mục công việc	Đơn vị tính	Đơn giá (VND)	Chi phí cho các dịch vụ liên quan (VND)	Thuế, phí, lệ phí (nếu có) (VND)	Thành tiền (VND)
1						
2						
N						

Tổng số tiền bằng chữ:.....

(Gửi kèm theo các tài liệu chứng minh về tính năng, thông số kỹ thuật và các tài liệu liên quan của thiết bị tin học nếu có)

2. Báo giá này có hiệu lực trong vòng: 120 ngày, kể từ ngày ... tháng ... năm ... [ghi cụ thể số ngày nhưng không nhỏ hơn 120 ngày], kể từ ngày ... tháng... năm ... [ghi ngàytháng...năm... kết thúc nhận báo giá phù hợp với thông tin tại khoản 4 Mục I - Yêu cầu báo giá].

3. Chúng tôi cam kết:

- Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể hoặc bị thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh hoặc các tài liệu tương đương khác; không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp.

- Chịu trách nhiệm hoàn toàn trước pháp luật về tính hợp pháp của báo giá;
- Giá trị của các thiết bị y tế nêu trong báo giá là phù hợp, không vi phạm quy định của pháp luật về cạnh tranh, bán phá giá.
- Những thông tin nêu trong báo giá là trung thực.

....., ngày.... tháng....năm....

Đại diện hợp pháp của hãng sản xuất, nhà cung cấp⁽¹²⁾
(Ký tên, đóng dấu (nếu có))